

# 한국어연수과정 모집요강

광주캠퍼스



**서영대학교**  
SEOYEONG UNIVERSITY

## 01 운영일정

| 학기      | 교육기간                      |     | 수업시간              | 수업료           | 교육과정               |
|---------|---------------------------|-----|-------------------|---------------|--------------------|
| 2025-봄  | 2025.03.12. ~ 2025.05.22. | 10주 | 9:00~12:50<br>월~목 | 100만원 /<br>학기 | 말하기, 듣기,<br>쓰기, 읽기 |
| 2025-여름 | 2025.06.02. ~ 2025.08.07. | 10주 |                   |               |                    |

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 개인별 또는 홈페이지 등으로 안내할 예정입니다

## 02 전형일정

| 일정내용        | 2025 - 봄(3월)              | 2025 - 여름(6월)        |
|-------------|---------------------------|----------------------|
| 서류 접수       | 2024.12.06. ~ 2025.01.10. | 2025.03.04. ~ 04.11. |
| 합격자 발표      | 2025.01.13.               | 2025.04.14.          |
| 합격자 등록      | 2025.01.14. ~ 01.17.      | 2025.04.15. ~ 04.18. |
| 표준입학허가서 발급  | 합격자 등록 후                  |                      |
| 입국 및 기숙사 입사 | 2025.03.05. ~ 03.07.      | 2025.05.26. ~ 05.30. |
| 강좌 개강       | 2025.03.12.               | 2025.06.02.          |

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 개인별 또는 홈페이지 등으로 안내할 예정입니다

## 03 지원자격

- ☒ 외국인 또는 재외국민
- ☒ 고등학교 과정 이상 졸업자 또는 이와 동등한 학력을 소지한 자

## 04 전형방법

| 전형방법 | 평가내용                                   | 비고                                |
|------|----------------------------------------|-----------------------------------|
| 서류심사 | · 수학능력<br>· 재정능력                       | · 고등학교 동등 학력 이수 여부<br>· 재정능력 입증서류 |
| 면접심사 | 필요시 서류전형 합격자에 한하여 실시 (대면, 화상통화, 온라인 등) |                                   |

## 05 제출서류

| 연번 | 제출서류            | 비고                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 입학지원서           | 서영대학교 양식                                                                                                                                                                                                       |
| 2  | 여권 사본           | 본인 및 부모 여권(해당국가 신분증) 사본<br>· 입학일 기준 여권 유효기간 만료일 1년 이전<br>· 국내체류자는 외국인등록증(앞/뒤) 사본 추가 제출                                                                                                                         |
| 3  | 고등학교졸업(예정)증명서   | 아래 항목 중 택일 (* 증명서류 유효기간: 6개월)<br>① 아포스티유(Apostille) 확인(협약국가 해당)서류<br>② 출신학교 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 원본 서류<br>* 단, 중국 학생의 경우 학교 구분별 해당 서류 제출(아래표 참조)<br>* 졸업예정증명서를 제출한 자는 추후 졸업증명서를 제출해야 합니다.             |
| 4  | 고등학교 전 과정 성적증명서 | 원본 및 번역공증본(영어 또는 한국어)                                                                                                                                                                                          |
| 5  | 가족관계증명서류        | 지원자와 부모 모두의 국적 및 관계 입증 서류<br>· 중국: 호구부 공증 원본(호구 분리된 경우 친족관계 공증본)<br>· 중국 외: 국가별 가족관계 입증 서류                                                                                                                     |
| 6  | 은행잔고증명서         | 본인 또는 부모 등 재정보증인 명의 예금잔고증명서 원본(한화 800만원 이상)<br>*국가별 잔고증명서(한국 법무부 지침) 제출 기준 서류를 기본으로 제출하여야 하며 필요시 추가 보완 제출<br>- 중국: 서류 신청 1개월 이내에 발급된 증명서, 추후 사증발급인정신청 시기에 추가 제출해야 함<br>- 베트남은 유학경비 예치확인서(예치기간 1년, 800만원 이상) 제출 |
| 7  | 재정증명서류          | 재정보증인의 재직증명, 소득 및 재산 관계 입증 서류 등 재정증명서류 번역 공증본(영어 또는 한국어)                                                                                                                                                       |
| 8  | 컬러사진            | 흰색 배경 여권용 3.5×4.5cm 3매(최근 6개월 이내 촬영본)                                                                                                                                                                          |

※ 서류심사 시 필요한 서류가 있는 경우 추가로 요청할 수 있음

☒ 중국 최종학교 입증 서류 안내 (중국 내 학력 · 학위 취득자에 한함)

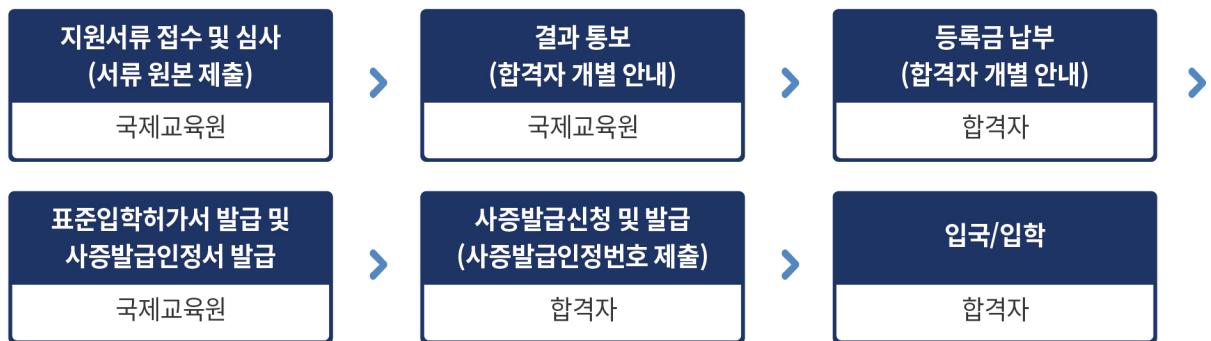
| 학교구분           | 제출서류                                                                                                                                                                                                                            | 비고  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 일반 고등학교        | 중국 교육부 운영 학력인증센터(CHSI)에서 발행한 학력인증서                                                                                                                                                                                              |     |
| 중등<br>직업<br>학교 | ① 온라인 발행<br>i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서: 아포스티유 확인 필요<br>(온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정)<br>② 오프라인 발행<br>i) '중국 중등직업학교 학교정보확인서' 제출 필수<br>ii) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서: 아포스티유 확인 필요<br>iii) 학교 자체 발행 졸업증명서: 성교육청(시교육국) 또는 교육위원회<br>확인 + 아포스티유 확인 필요 | 택 1 |
| 기술공업학교         | 인적자원사회보장부 공식 홈페이지(www.mohrss.gov.cn) 온라인 조회본<br>(온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정) + 주중한국영사확인                                                                                                                                          |     |

## 06 비용 안내

| 구분   | 전형료                  | 수업료           | 보험료                    | 기숙사비                |
|------|----------------------|---------------|------------------------|---------------------|
| 금액   | 50,000원              | 1,000,000원/학기 | 65,000원 (6개월)          | 810,000원(6개월, 4인1실) |
| 비고   | 최초 1회만 납부,<br>환불 불가  |               | 6개월 이후<br>국민건강보험 의무 가입 | 식비 미포함              |
| 납부계좌 | 합격자 발표 시, 지정 계좌번호 안내 |               |                        |                     |

※ 입국 후 소요되는 제반 비용은 학생 개인 부담 [예 : 보험료(국민건강보험, 유학생보험), 교재비, 외국인등록신청 수수료 등]

## 07 지원절차



## 08 혜택사항

- ☒ 지정된 입국 기간 중 입국자 공항 픽업 및 인솔 서비스
- ☒ 언어권별 교내·외 적응 프로그램 운영
- ☒ 한국 문화 체험 진행(K-푸드 만들기, 제과·제빵 체험 등)

## 09 지원자 유의사항

- ① 지원서류의 미제출, 작성오류, 기재사항의 누락, 판독 불능 등으로 인한 불합격 등 모든 불이익에 따른 책임은 지원자에게 있음
- ② 모든 지원자는 지원 서류를 접수 마감일 이내에 원본으로 제출해야 함
- ③ 입학지원서와 함께 제출된 서류 심사 및 면접의 적합여부에 따라 합격 후 등록금을 완납한 자에 한하여 표준입학허가서를 발급함

- ④ 전형 중 요청한 면접에 응하지 않거나 면접에 불합격한 자는 입학을 불허함
- ⑤ 복수지원 및 이중등록 금지
  - 2개 이상의 대학에 합격한 자는 반드시 1개의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반할 경우 모든 대학의 합격 및 입학이 취소될 수 있음
- ⑥ 전형기간 중 지원자 공지사항 및 면접 일정, 합격자 발표 등은 개인별 통지하며, 전형료 및 제출 서류는 반환하지 않음
- ⑦ 입학전형에 합격하여 등록한 학생이라도 사증 발급이 거부되어 입국하지 못하거나 제출서류의 위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되는 경우 합격 또는 입학을 취소함
- ⑧ 신청학기 개강일까지 사증 발급을 못 받거나 기타 사정으로 인하여 개강일 14일 이내 한국 입국을 못하는 경우 입학을 취소함
- ⑨ 수업료 반환
  - 우리대학에 합격하여 등록한 후 등록을 취소하고자 하는 경우 '입학포기신청서(본인통장 및 신분증 사본 첨부)'를 국제교육원에 제출하여 확인을 받은 후 우리대학의 등록금 반환규칙에 따라 수업료를 반환 받을 수 있음

## 서영대학교 국제교육원

Tel \_ 82-62-520-5144 (한국시간 9AM ~ 6PM)

Fax \_ 82-62-520-5146

E-mail \_ [globalsy@seoyeong.ac.kr](mailto:globalsy@seoyeong.ac.kr)

Address \_ 광주광역시 북구 서강로 1



서영대학교  
국제교육원